



Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Ruská 2059, okres Most  
tel. číslo: 476 111 170; [www.zsruska.cz](http://www.zsruska.cz); [zsruska@zsruska.cz](mailto:zsruska@zsruska.cz)

---

# **KONCEPCE ROZVOJE ZÁKLADNÍ ŠKOLY NA OBDOBÍ 2016 - 2020**

---



**MOTTO ŠKOLY:**

**„ŠKOLA DEMOKRATICKÉHO MYŠLENÍ A TVOŘIVÉHO UČENÍ“**

**1. ÚVOD**

Koncepce rozvoje školy je základní myšlenkovou osnovou, ve které jsou spojeny záměry státní školské politiky s vlastními podmínkami a představami školy. Stanovený cíl koncepce koresponduje s pojetím vzdělávacího programu školy „Tvořivě ve škole“, zvolené strategie sledují dosažení cíle koncepce.

Rozhodujícím faktorem pro vytváření efektivní „Tvořivé školy“ jsou lidé - jsou nejcennějším kapitálem, který škola má. Na začátku realizace nové koncepce bylo nutné prodiskutovat a nadchnout pedagogy pro novou vizi školy. Spolupracující tým nadšených, kvalitních a schopných zaměstnanců, jejich pozitivní a profesionální přístup je zárukou naplnění vize a cílů školy.

**2. ANALÝZA STÁVAJÍCÍHO STAVU ŠKOLY**

Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Ruská 2059, okres Most je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Litvínov. Vykonává činnost základní školy s cílovou kapacitou 800 žáků, školní družina s kapacitou 160 účastníků, školní jídelna ve čtyřech zařízeních s kapacitou 1020 strážníků a mateřská škola s kapacitou 265 dětí. Ve šk. roce 2015/2016 je ve škole průměrně 640 žáků a dětí, 74 zaměstnanců.

Areál školy tvoří 4 pavilony s 37 učebnami, včetně ranního oddělení školní družiny. Budova školy je plně pokryta signálem WIFI pro propojení k síti Internet. V pavilonu D jsou 2 tělocvičny, nářadovna, šatny, koupelny, učebna dílen, školní kuchyňka a jedna učebna. Mezi odborné učebny patří 2 počítačové učebny, učebna fyziky, přírodopisu, zeměpisu a chemie.

Z celkového vývoje školy je patrné postupné zlepšování podmínek a vybavenosti školy v souladu s aktuálními trendy moderních informačních a komunikačních technologií, ale i se zaměřením na environmentální a tvořivé aktivity žáků, na činnostní a zážitkové učení. Školní jídelnu, školní družinu a hřiště je nutné postupně inovovat.

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům bez jakékoli diskriminace a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj. Klademe důraz na podporu společného vzdělávání formou individuální integrace žáků se SVP v běžných třídách základní školy.

Škola úspěšně spolupracuje s dalšími subjekty, zároveň má podporu svého zřizovatele Města Litvínov.

Škola se v současné době potýká s nedostatečnou kapacitou ve školní družině. Může tak přijímat děti k zájmovému vzdělávání pouze z nižších ročníků prvního stupně, pro žáky ze 4. až 5. ročníků se místa většinou ve školní družině nedostávají.

Škola každoročně otevírá přípravnou třídu. Cílem přípravné třídy je systematicky připravovat děti do vzdělávacího procesu a předcházet tak u nich případným neúspěšným začátkům ve školní docházce, které by mohly ohrozit průběh jejich dalšího vzdělávání a tím i jejich perspektivy v dalším životě.



### **3. CÍL ŠKOLY**

Chceme být školou,

- která je moderní, bezpečná
- která připravuje žáky na smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa
- kde jsou děti, žáci a jejich rodiče vždy vítáni
- která nabízí standardní kvalitu vzdělávání
- která uplatňuje individuální přístup ve vzdělávání
- která respektuje předem jasná pravidla a sdílené hodnoty
- která má fungující vyvážené vztahy a kde se uplatňují otevřené způsoby komunikace
- která podporuje týmovou spolupráci, pozitivní přístup ke vzdělávání a vnitřní motivaci všech zúčastněných
- která dokáže tvořivě reagovat na změny prostředí, realizovat kurikulární změny, rozvíjet zaměstnance, rozvíjet týmy stejně jako řízení a organizaci.

### **4. STRATEGIE K DOSAŽENÍ CÍLE**

#### **4.1 VZDĚLÁVACÍ OBLAST**

##### **4.1.1 Školní vzdělávací program**

Základním prostředkem k dosažení cílů je vzdělávání v souladu se ŠVP ZŠ a MŠ Ruská 2059, okres Most „Tvořivě ve škole“.

ŠVP je zpracován v souladu se zásadami RVP; při plnění vzdělávacího programu je důležité, aby vedle cílů vzdělávacích byly plněny i cíle hodnotové, orientované k formování osobních rysů a mravních vlastností žáků.

V rámci výchovně vzdělávacího procesu škola realizuje „Zásady a cíle vzdělávání“ v souladu se Školským zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, sleduje přínos vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností žáků i pedagogů.

Škola identifikuje své silné a slabé stránky v souvislosti s realizací ŠVP v praxi, na základě výsledků analýz přijímá účinná opatření ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu školy.



Změny ŠVP jsou vždy odůvodněné, přijímaná opatření vycházejí ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit rozvoje vzdělávání. Je účinně podporován rozvoj všech funkčních gramotností a klíčových kompetencí žáků. Inkluzivní vzdělávání je samozřejmostí.

### **Prioritou je**

- kvalitní výchova a vzdělávání a inovace výchovně vzdělávací strategie
- propojení výuky ve všech předmětech s potřebami skutečného života, vzdělávání se musí opírat o aktuální výsledky lidského poznání, podporuje tvořivost a vychází vstříc potřebám společnosti a trhu práce
- všestranný individuální rozvoj žáků
- dobré pracovní klima, škola jako příjemný prostor pro všechny
- systematické vedení žáků k porozumění zákonitostem přírody, které jim umožní předvídat dopady lidské činnosti na životní prostředí
- otevřená komunikace mezi všemi zúčastněnými
- uplatňování účinných moderních metod a forem vzdělávání, přístupů a diferencovaných činností při výuce
- materiální rozvoj školy
- spolupráce se školskými poradenskými zařízeními
- odměňování inovativní a tvořivé práce
- společné plánování a rozvoj školy
- podpora kvalitní výuky a učitele
- snižování nerovnosti ve vzdělávání
- příprava a motivace žáků k celoživotnímu učení, příprava na pracovní uplatnění
- osobnostní rozvoj přispívající ke zvyšování kvality lidského života
- rozvoj aktivního občanství vytvářející předpoklady pro solidární společnost, udržitelný rozvoj a demokratické vládnutí
- podpora metod hodnocení zaměřených na sledování individuálního pokroku každého žáka
- podpora efektivní a cílené primárně preventivní aktivity určené žákům i pedagogům s cílem minimalizace či oddálení rizika spojeného s výskytem rizikového chování
- zvyšování kvality vzdělávání na druhém stupni základní školy
- rozvoj a účinné zapojování do vzdělávacího procesu aktivity vedoucí ke zdravému životnímu stylu



#### 4.1.2 Klima školy

Klima školy vypovídá o tom, jak se jednotliví účastníci školního procesu cítí v prostředí školy, jak je toto prostředí motivuje k práci a studiu, jak ovlivňuje průběh učení i učební výsledky apod. Na klimatu školy je nutné systematicky pracovat a zlepšovat. Důležité je zaměřit se na rozhodující faktory, které vytvářejí a ovlivňují klima školy: kultura školy, kvalita managementu a systém mezilidských vztahů; rozvoj kultury školy - hodnoty, zkušenosti a normy sdílené pracovníky školy. Podstatná je vzájemná důvěra a úcta mezi všemi osobami, které se na vzdělávání podílejí, jejich vysoká morálka a soudržnost, loajalita ke škole, podpora jejich cílů a zájem o vše, co s prací školy souvisí. Škola musí být důvěryhodná, spojená se životem, nesmí se uzavírat se do sebe.

#### Prioritou je

- vytvoření vhodného sociokulturní prostředí školy, kde zaměstnanci fungují jako jeden tým
- vedení školy je iniciátorem otevřené, pravdivé a férové komunikace jak se zaměstnanci školy, tak i s žáky, i s jednotlivými subjekty vnějšího prostředí
- komunikace je otevřená, pravdivá, srozumitelná, pravidelná, podávané informace jsou vždy pravdivé a zbaveny subjektivních názorů a pohledů
- pedagogové aktivně spolupracují a poskytují si vzájemnou podporu a zpětnou vazbu
- pravidelně jsou se zaměstnanci vedeny motivační pohovory, na základě výsledků šetření jsou přijímána účinná opatření
- je podporováno vzdělávání ke zdravému životnímu stylu
- je ustanoven žákovský parlament
- V průběhu školního roku je dostatek příležitostí pro vzájemnou spolupráci učitelů a zákonných zástupců
- učitelé se aktivně účastní na rozvoji školy
- předmětové a metodické komise pracují efektivně a s cílem zlepšovat kvalitu poskytovaného vzdělávání. Vzniklé problémy jsou otevřeně řešeny, samozřejmostí je snaha pracovat jako tým
- pravidelně jsou zařazovány třídnické hodiny



#### 4.1.3 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Pojmem děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami označujeme v souladu se školským zákonem vzdělávající se jedince, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Jedná se o nezbytné úpravy ve vzdělávání, které odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka, a které těmto žákům bezplatně poskytuje škola.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a nadané ve školní dokumentaci, zohledňuje prostředí, možnosti a podmínky, které mohou mít vliv na úspěšnost žáků ve vzdělávání, podporuje vytvoření podmínek pro jejich úspěšný rozvoj.

#### Prioritou je

- poskytování účinné podpory všem žákům s potřebou podpůrných opatření, systematická identifikace individuálních potřeb žáků při vzdělávání
- maximální zapojení žáků do školních akcí a aktivit a v případě potřeby poskytování žákům speciální podpory, která zapojení umožní
- systematická činnost školního poradenského pracoviště
- spolupráce s odbornými pracovišti (PPP, SPC, OSPOD)
- pokračovat v pořádání Presentací středních škol

#### 4.1.4 Klíčové oblasti prevence rizikového chování

Prevence rizikového chování je výchova ke zdravému životnímu stylu a k rozvoji pozitivního sociálního chování a rozvoji psychosociálních dovedností a zvládnání zátěžových situací osobnosti.

#### Prioritou je

- účinně nastavený preventivní systém zaměřený na omezení rizikového chování, školních úrazů a školní neúspěšnosti
- průběžné sledování, vyhodnocování a inovace minimálního preventivního programu s cílem vytvořit bezpečné prostředí pro žáky i zaměstnance školy
- systematická činnost školního poradenského pracoviště
- uskutečňování preventivních programů, používání diagnostických nástrojů zaměřených na vzájemné poznání, posilování sociálních a personálních dovedností a na nácvik komunikačních dovedností
- spolupráce s rodiči, organizování společných akcí typu „Rodičovská kavárna“



#### 4.1.5 Mimoškolní zájmová činnost

Mimoškolní a zájmová činnost je přirozenou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Škola motivuje žáky k využívání zájmové činnosti, rozšiřuje nabídku zájmového vzdělávání.

##### **Prioritou je**

- podpora činnosti školní knihovny, čtenářských a hracích koutků
- kvalitní nabídka zájmových kroužků
- v aktivitách školní družiny pokračovat v rozvíjení klíčových kompetencí účastníků a navazovat na průřezová témata realizovaná v ŠVP naší školy

#### 4.1.6 Škola a veřejnost

Vztah škola-veřejnost je významnou součástí školské politiky. Rozvíjí pocit sounáležitosti s místní komunitou. Zvyšuje zájem a podporu, kterou místní komunita a veřejnost poskytují škole včetně finanční podpory.

Cílem školy je vytvořit komunitní propojení školy a jejího okolí, budovat efektivní vztahovou síť školy a zapojit školu do programů, které zvýší kvalitu výchovně vzdělávacího procesu školy v souladu s cílem a strategií rozvoje školy. Škola promyšleně realizuje integrovanou marketingovou komunikaci školy a podle aktuálních potřeb ji inovuje

##### **Prioritou je**

- zavedení nových tradic školy - Ocenění úspěšných žáků školy
- pokračovat v tradičních akcích pro veřejnost: „Den otevřených dveří“ , Pasování prvňáků, Stučkování deváťáků, projektové dny ve spolupráci s veřejností
- spolupráce se zákonnými zástupci žáků, se zřizovatelem školy, Školskou radou, SR, OSPOD, MP, PČR, Městskou knihovnou a dalšími subjekty



#### 4.2 PERSONÁLNÍ OBLAST

Personální politika vedení školy odpovídá stanoveným cílům a strategii rozvoje školy. Škola přijímá opatření k odstraňování personálních rizik.

##### Prioritou je

- vytváření vhodného sociokulturního prostředí školy, aby zaměstnanci školy fungovali jako jeden tým
- výběr nových pracovníků – maximálně objektivní, strukturovaný pohovor
- struktura využití pracovní doby zaměstnance a jejího naplňování je v souladu platnými předpisy
- školní systém DVPP s důrazem na podporu realizace ŠVP a rozvoj školy – participace školy na těchto aktivitách
- pokračování systému pravidelného hodnocení pracovníků - dbát na zveřejňování kladů a osobní projednávání nedostatků, klást důraz na podporu realizace ŠVP, na osobnostní a profesní rozvoj zaměstnance, zvyšování kvalifikace vyučujících
- pokračování vedení učitelských portfolií jako jeden z podkladů pro pravidelné hodnocení pedagogů
- podpora vzájemných hospitací učitelů za účelem zvyšování kvality vlastní práce
- podpora DVPP v oblasti speciální pedagogiky a práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v oblasti forem a metod počátečního vzdělávání pedagogických pracovníků, zejména v návaznosti na cíle kurikulární reformy, v oblasti činností asistentů pedagoga
- podpora činnosti školního poradenského pracoviště
- ze strany vedení školy vytváření podmínek pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi učiteli například prostřednictvím předmětových komisí
- podpora začínajících učitelů např. formou spolupráce s uvádějícím učitelem, který má mentorské dovednosti
- podpora učitelů – mentorů
- sdílení dobré praxe a systémové podpory vlastního kvalitativního hodnocení vyučování a učení se
- vzdělávání ředitele školy s důrazem na rozvoj dovedností v oblasti pedagogického vedení
- podpora konání workshopů pro učitele





#### 4.3 EKONOMICKÁ A MATERIÁLNÍ OBLAST

Ekonomické a materiální podmínky školy umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Škola účelně využívá zdroje a prostředky. Celkové ekonomické podmínky školy jsou dobré.

V dalších letech je třeba usilovat o modernizaci objektu a materiálně technického vybavení. Ve spolupráci se zřizovatelem je třeba zajistit pravidelnou údržbu, jako je vymalování chodeb školy, učeben školy, kanceláří a školní družiny, opravy podlah, výměnu nábytku a údržbu budov všeobecně.

I nadále budeme pokračovat ve vybavování školy novými počítači a jinou IT technikou. Zajištění učebních pomůcek pro žáky je samozřejmostí.

Podstatní je určení priorit podle rozpočtových možností a přijímání opatření v souladu se závěry vlastního opatření a vnitřní kontroly, efektivní a hospodárné nakládání s finančními prostředky v souladu s účelem, na který byly přiděleny, vytvoření bezpečného prostředí, které poskytuje všem zaměstnancům i žákům rovné příležitosti k rozvoji osobnosti - vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj.

##### **Prioritou je**

- vhodné využívání hospodářské činnosti, rozvojových projektů MŠMT a ESF; provázání rozpočtu se strategickými prioritami, sledování dílčích výdajů školy ve vybraných oblastech podle priorit; obnova a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP
- uplatňování principu transparentní hospodaření s finančními prostředky
- realizace programu hospodárnosti (energie, voda, topení...). V souladu s tímto programem dokončit ve spolupráci se zřizovatelem výměnu oken a docílit kompletního zateplení budovy
- rekonstrukce střechy a podlah v budově školy
- obnova zařízení ve školní jídelně – myčka, konvektomat, škrabka
- rekonstrukce bývalého bytu školníka
- pořízení užitkového automobilu/osobní dodávky
- provedení hydroizolace objektu ZŠ
- inovace víceúčelového hřiště
- pokračování v úpravě školní zahrady
- inovace učeben školní družiny a cvičné kuchyňky



#### 4.4 KONTROLNÍ OBLAST

##### 4.4.1 Řízení školy

Řízení školy je soustava procesů a postupů používaných s cílem zajistit, aby organizace plnila požadovaná zadání a dosahovala svých cílů.

V naší škole je kladen důraz na strategické řízení zaměřené na dlouholeté plánování a směřování školy, vytvoření transparentního efektivního systému organizace a vedení, kdy organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy.

##### Prioritou je

- vypracování organizačního řádu školy se všemi kompetencemi a organizační dokumentace školy (Školní řád, Pracovní řád, ...), inovace dokumentů v souladu se skutečnými potřebami školy a platnými zákony
- projednání vize, která je akceptovatelná pro všechny zainteresované strany, průběžné hodnocení a inovace strategie a plánů pro realizaci ŠVP, vytváření prostoru pro práci výchovného poradce, metodiků primární prevence, školního speciálního pedagoga, školního poradenského pracoviště
- úprava systémů a postupů - podpora participace všech zaměstnanců, podpora důvěry, využití formálních principů implementace vize, pravidel, řádů - žádný z těchto nástrojů nepůsobí sám o sobě, ale musí být propojen s opravdovým děním ve škole
- kvalitní kontrolní systém, předem nastavena očekávání, kritéria pro odměňování pracovníků, efektivní řízení změn - tvorba strategie vyžaduje neustálý strategický dialog napříč celou organizací, pružnou redefinici v závislosti na měnících se podmínkách a nových příležitostech

##### 4.4.2 Systém kontroly

Systém vnitřní kontroly ve škole) je souhrn všech kontrolních mechanismů ve škole. Vnitřní kontrolní systém by měl prostupovat celou organizační strukturou školy a měl by zabezpečovat jak požadavky na výkon vnitřní kontroly ve škole stanovené závaznými právními předpisy, tak i požadavky, které vyplývají z vnitřních potřeb řízení školy.

##### Prioritou je

- vytvoření, dodržování a včasné aktualizování vnitřních předpisů (řádů, směrnic), které určují strukturu kontrolního systému a základní pravidla, která je nutno dodržovat
- dodržování zásad vnitřního kontrolního systému: koncepčnost a systematičnost (ne nahodilost či nárazovost) kontrolní činnosti, stanovení konkrétních cílů, objektivní a



pravidelné zjišťování a vyhodnocování výsledků kontroly (rozbory, analýzy), pravidelné zveřejňování výsledků kontrolní činnosti – upozorňování ostatních na nedostatky preventivní, výchovná funkce), využívání výsledků kontrolní činnosti v řídicí práci

## **5. ZÁVĚR**

Zpracování koncepce vychází z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Ústeckého kraje (2016-2020), Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015 - 2020, Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020, Akčního plánu inkluzivního vzdělávání na období 2016 – 2018, dokumentu ČŠI Kvalitní škola – kritéria a indikátory hodnocení, inspekčních zpráv školy, výročních zpráv školy, z Akčního plánu rozvoje města Litvínov pro rok 2016, Koncepce školy pro období 2012-2016, vlastních zkušeností, materiálně technických podmínek školy, statistických výkazů a dalších veřejně dostupných informací.

Koncepce rozvoje školy je živý dokument, bude průběžně aktualizován a postupně rozpracován do realizačních plánů úkolů a programů, jejichž splnění povede k naplnění cíle a vize koncepce - stát se školou, která je pro své systematické směřování ke kvalitě přitažlivá jak pro své žáky a jejich rodiče, tak pro své zaměstnance.

V Litvínově dne 20. 8. 2016

Mgr. Pavla Tomášová  
ředitelka školy